

## Sol·licitud d'un certificat d'empresa / Assegurat per compte propi

### 1. Dades empresa / Assegurat per compte propi

Núm. CASS empresa:

Nom empresa:

Núm. CASS persona sol·licitant:

Nom persona sol·licitant:

Titular administratiu a la CASS

Persona autoritzada a la CASS

Telèfon:

Correu electrònic:

### 2. Certificats empresa

2.1. Estar al corrent del pagament (no deute)\*

2.2. Relació de treballadors d'alta

Vigents data de la sol·licitud                      Període:                      /                      a                      /

2.3. Número de treballadors per mes declarat

Període:                      /                      a                      /

2.4. Classificació administrativa del Govern (relació de treballadors darrers 3 anys)

NOTA: Els certificats expedits abans del dia 15 de cada mes certifiquen estar al corrent de pagament del mes anterior

### 3. Certificats assegurat per compte propi

3.1. Estar al corrent de pagament (no deute)\*

3.2. Assegurat per compte propi

NOTA: Els certificats expedits abans del dia 15 de cada mes certifiquen estar al corrent de pagament del mes anterior

### 4. Altres (especificar):

### 5. Motiu del certificat

## 6. Sol·licitud, lliurament i pagament dels certificats

Les sol·licituds es poden tramitar:

- Per correu electrònic a [secretariageneral@cass.ad](mailto:secretariageneral@cass.ad)
- Al servei de tràmits de l'àrea d'Atenció al Públic de la CASS
- Al servei de tràmits del Comú de totes les parròquies

### Indicar la modalitat de lliurament del certificat:

Per correu electrònic a l'adreça indicada a l'apartat 1

A l'àrea d'Atenció al Públic de la CASS (els certificats no pagats es recolliran al servei de tràmits concertant cita prèvia i els certificats pagats prèviament es recolliran a la recepció, sense cita prèvia)

Al servei de tràmits del Comú de la parròquia:

### Indicar la modalitat de pagament del certificat:

Al servei de tràmits de l'àrea d'Atenció al Públic de la CASS

Amb targeta bancària mitjançant TPV virtual (s'enviarà una proposta de pagament a l'adreça electrònica indicada a l'apartat 1)

Per transferència bancària a qualsevol dels següents comptes bancaris, indicant el concepte **CERTIFICAT + núm. CASS**.

Imports:

- Certificat d'empresa: 4 euros
- Certificat d'assegurat per compte propi: 1 euro

Crèdit Andorrà	AD93 0003 1101 1066 1491 0101
MoraBanc	AD36 0004 0018 0000 0378 5011
BSA	AD34 0008 0090 3212 0000 7396
Andbank	AD65 0001 0000 1000 1460 0100
Vallbanc	AD49 0025 0001 0610 0098 6420

## 7. Accepto

Preu públic de les tramitacions administratives, publicat al BOPA núm. 97-any 2019-6.11.2019. Que em dono per assabentat/da dels drets i obligacions previstos per la normativa vigent i qualsevol incompliment a les disposicions donarà lloc a les sancions i responsabilitats corresponents.

**Que si no recullo el document que he sol·licitat en un termini de 30 dies, aquest serà eliminat i hauré de fer una nova sol·licitud.**

## 8. Signatura / Signatura electrònica

**Lloc:**

**Data:**

**Protecció de dades.** A l'efecte del que preveu la Llei qualificada 15/2003 de protecció de dades personals, us informem que les dades consignades en aquest document s'incorporen als fitxers de la CASS i poden ser tractades i comunicades d'acord amb el Decret, de 20 de setembre de 2006, que regula els fitxers de dades de caràcter personal de l'ens públic Caixa Andorrana de Seguretat Social, BOPA núm. 74, any 18, del 27/09/2006. En relació amb les dades esmentades, podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, en els termes que preveu la Llei qualificada 15/2003 de protecció de dades personals.