

Caixa Andorrana de Seguretat Social

Edicte del 9-2-2024 pel qual es fa pública la convocatòria per procedir a la cobertura d'un/a metge/essa per l'Àrea de Control Sanitari.

En la sessió del Consell d'Administració de la Caixa Andorrana de Seguretat Social de data 30 de gener del 2024 s'ha acordat procedir a la cobertura d'un/a metge/essa per l'Àrea de Control Sanitari, a quin efecte es convoca un procés de selecció per proveir aquesta plaça en règim laboral.

Les seves funcions principals seran controlar les incapacitats temporals, avaluar els graus d'invalidesa de pensions i també donar resposta a les sol·licituds de prestacions mèdiques, codificació de malalties i totes aquelles tasques que li siguin encomanades.

Els requisits necessaris per optar al procés de selecció són:

- Titulació oficial de medicina (MAQ nivell 7 en l'àmbit de medicina) reconegut o homologat pel Govern d'Andorra o estat membre de la UE i diploma oficial de llengua catalana nivell B2. O bé, que el professional estigui col·legiat pel COMA per tant disposi de les autoritzacions pertinents per exercir com a metge/essa al país (exercici professió titulada i RPS).
- Coneixements d'usuari d'eines ofimàtiques.
- Nacionalitat preferentment andorrana.

Mèrits, competències i coneixements concrets a valorar:

- L'especialitat en medicina legal i forense o medicina del treball o formació superior i específica (Màster i/o postgrau) en valoració de dany corporal.
- Experiència laboral demostrable i contrastada en inspecció mèdica, en control d'incapacitat laboral transitòria i en valoració del dany corporal.
- Experiència laboral demostrable i contrastada com a metge/essa d'atenció primària.
- Persona amb capacitat de treball en equip, capacitat d'autoaprenentatge, organitzat, metòdic, rigorós, responsable, habilitats comunicatives i relacionals, capacitat d'anàlisi i amb iniciativa.

Condicions laborals de l'oferta:

- Contracte indefinit
- Incorporació immediata
- Dedicació a jornada completa
- Període de prova: d'acord amb l'article 6 de la llei 31/2018, de relacions laborals

Les persones interessades hauran d'enviar un correu electrònic a rrhh@cass.ad (Àrea de Gestió de Persones) amb el currículum, indicant la plaça d'interès en l'assumpte.

En el currículum caldrà especificar les seves dades personals i de contacte, la formació acadèmica, l'experiència professional i els seus coneixements d'idiomes i d'eines ofimàtiques.

I, com a més tard el proper dia 8 de març del 2024 a les 14.00 hores serà necessari enviar per correu electrònic a rrhh@cass.ad:

- Documents acreditatius de la titulació requerida en la convocatòria (tant de la formació acadèmica com de l'acreditació dels coneixements de català).
- Carta manuscrita exposant la motivació envers el lloc de treball.



- Les bases de la convocatòria degudament signades (a poder ser amb signatura digital) a totes les pàgines, per l'interessat/da.

Si és considera convenient, la CASS podrà sol·licitar la documentació compulsada i/o d'altra complementària al llarg del procés de selecció (titulació acadèmica, certificats formatius, certificat mèdic i/o antecedents penals...).

També es podrà realitzar l'entrega de documentació de forma presencial.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 9 de febrer del 2024

Marc Galabert Macià
President del Consell d'Administració