

# Passos per a L'ACCÉS

1 [www.cass.ad](http://www.cass.ad)

<https://www.cass.ad>

2 Accés usuaris



Si té consultes sobre el funcionament de la zona privada o dubtes a l'hora de fer els seus tràmits: truqui al **870870**, envïi un correu electrònic a [cau@cass.ad](mailto:cau@cass.ad) o sol·liciti una cita presencial a Suport online i l'ajudarem.

[www.cass.ad](http://www.cass.ad)

## CASS ONLINE

LA MANERA MÉS RÀPIDA

I CÒMODA DE FER

ELS SEUS TRÀMITS

3 CASS online.



Ara pot accedir tant per la part superior com pels nous botons laterals.

4 Zona Privada.

Si és el primer, introduï el seu nom i cognoms

Núm. CASS

Introdueix el seu NÚM. CASS

Contrasenya

Recordar-me

Confidencial. Registre de Dades Personals

Introdueixi Núm. CASS (6 dígits + lletra, ex. 123456A) i la contrasenya.

Cliqui el botó "Iniciar sessió".

Així accedirà a la seva zona privada.

5 Escollir el perfil de navegació.

Hola Marc Aureli Campos.

Seleccioni el perfil de navegació

Platziolles 200-00 (Andorra) | Telf: +376 870 870



# Accés a CASS ONLINE

Per mitjà d'un dispositiu connecti's a Internet (ordinador, tauleta tàctil o telèfon intel·ligent) pot accedir al seu espai CASS online sense necessitat de desplaçaments i de manera **immediata**, des de qualsevol indret de manera **permanent**, 24 hores al dia i 365 dies a l'any.

Per poder accedir a l'Accés CASS online, necessita:

- Les seves credencials que les pot sol·licitar presencialment amb cita prèvia a la nostra Àrea d'Atenció al Públic.
- O el Certificat electrònic de Govern.



# Què pot CONSULTAR I OBTENIR

- La informació **més rellevant com** assegurat directe o assegurat indirecte.
- El **detall de la seva situació actual**, accedint amb el botó. 
- Les seves **dades personals**.
- El detall de les **baixes mèdiques** presentades.
- L'abonament de les **prestacions mèdiques, pensions i salaris**.
- L'històric dels **tràmits sol·licitats pel portal web**.
- L'històric de les **relacions de metges referents**.
- Les **pàgines d'informació** per millorar i acompanyar la seva navegació.
- Entre d'altres...



# Què pot GESTIONAR I TRAMITAR

- La modificació de les seves **dades personals**.
- L'assignació o canvi del **metge referent**.
- **Els certificats següents:**
  - El certificat de cobertura sanitària d'un assegurat.
  - El certificat d'estudiant de 25 a 30 anys.
- **Els desplaçaments següents:**
  - El formulari de desplaçament, per a prestacions d'assistència sanitària en cas d'urgència als països de conveni.
  - El volant mèdic a l'estranger, d'Assistència Sanitària i d'altres centres convencionats amb la CASS.
- **Els extractes següents:**
  - L'extracte de pròrrogues i pagaments d'incapacitat temporal.
  - L'extracte d'ingressos.
  - L'extracte de punts.
  - L'informe de vida laboral.
- La descàrrega del **llistat de prestacions de reembossament i de les còpies dels fulls de prestacions mèdiques**.
- Entre d'altres...